



Zentrum für Europäische
Wirtschaftsforschung GmbH

Für den Servicebereich

Information und Kommunikation

suchen wir

am Zentrum für Europäische Wirtschaftsforschung GmbH (ZEW) Mannheim

zum 01.07.2015 eine

studentische Hilfskraft.

Wir ermöglichen Ihnen:

- Eine abwechslungsreiche und serviceorientierte Tätigkeit in der Spezialbibliothek & Fachinformation eines Wirtschaftsforschungsinstituts
- Selbstständiges Arbeiten in einem attraktiven akademischen Umfeld
- Angenehme Arbeitsatmosphäre und flexible Arbeitszeiten (20-30 Stunden im Monat)

Bewerber/innen mit folgendem Profil:

- Interesse am Umgang mit vorrangig elektronischer Literatur (eJournals, Discussion Paper)
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Gute MS-Office-Kenntnisse und Bereitschaft zur Einarbeitung ins Wissensmanagement
- Recherchekenntnisse in Datenbanken und Suchmaschinen wünschenswert
- Kenntnisse im Bereich der Volkswirtschaft hilfreich

richten Ihre aussagekräftige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Schul-, Hochschul- und Arbeitszeugnisse sowie eine aktuelle Studienbescheinigung und einen aktuellen Notenauszug) unter dem Stichwort „luK-05/15“ bitte an:

Zentrum für Europäische Wirtschaftsforschung GmbH (ZEW) Mannheim

Katrin Schindler

E-Mail: katrin.schindler@zew.de

Wenn Sie sich per E-Mail oder mit unserem Online-Bewerbungsformular bewerben, bitten wir Sie, die Dokumente nach Möglichkeit auf einen Dateianhang zu begrenzen.

Für weitere Informationen steht Ihnen Eric Retzlaff (Telefon: 0621/1235-137) aus dem Servicebereich gerne zur Verfügung.

Datum des Stellenangebotes: 29.05.2015